

## GHID PENTRU REINNOIREA CERTIFICATELOR PE PORTALUL ANAF

Descarcati un nou formular de document de confirmare, il completati cu datele dvs si semnati documentul cu NOUL certificat pastrand aceasi adresa de email folosita si la inregistrarea certificatului (adresa de email trecuta in formularul 150).

Asigurati-va ca ati semnat cu noul certificat parcurgand urmatoorii pasi:

1 Apasati click dreapta pe campul semnaturii din documentul de confirmare

At least one signature has problems. Please fill out the following form. You can save data typed into this form.

Anexa nr. 3

**DOCUMENT DE CONFIRMARE**

Agencia Națională de Administrare Fiscală

Vă rog să confirmați că la eliberarea certificatului digital cu care este semnată această cerere au fost utilizate următoarele date personale:

**Nume:**

**Prenume:**

**CNP:**

**E-mail:**

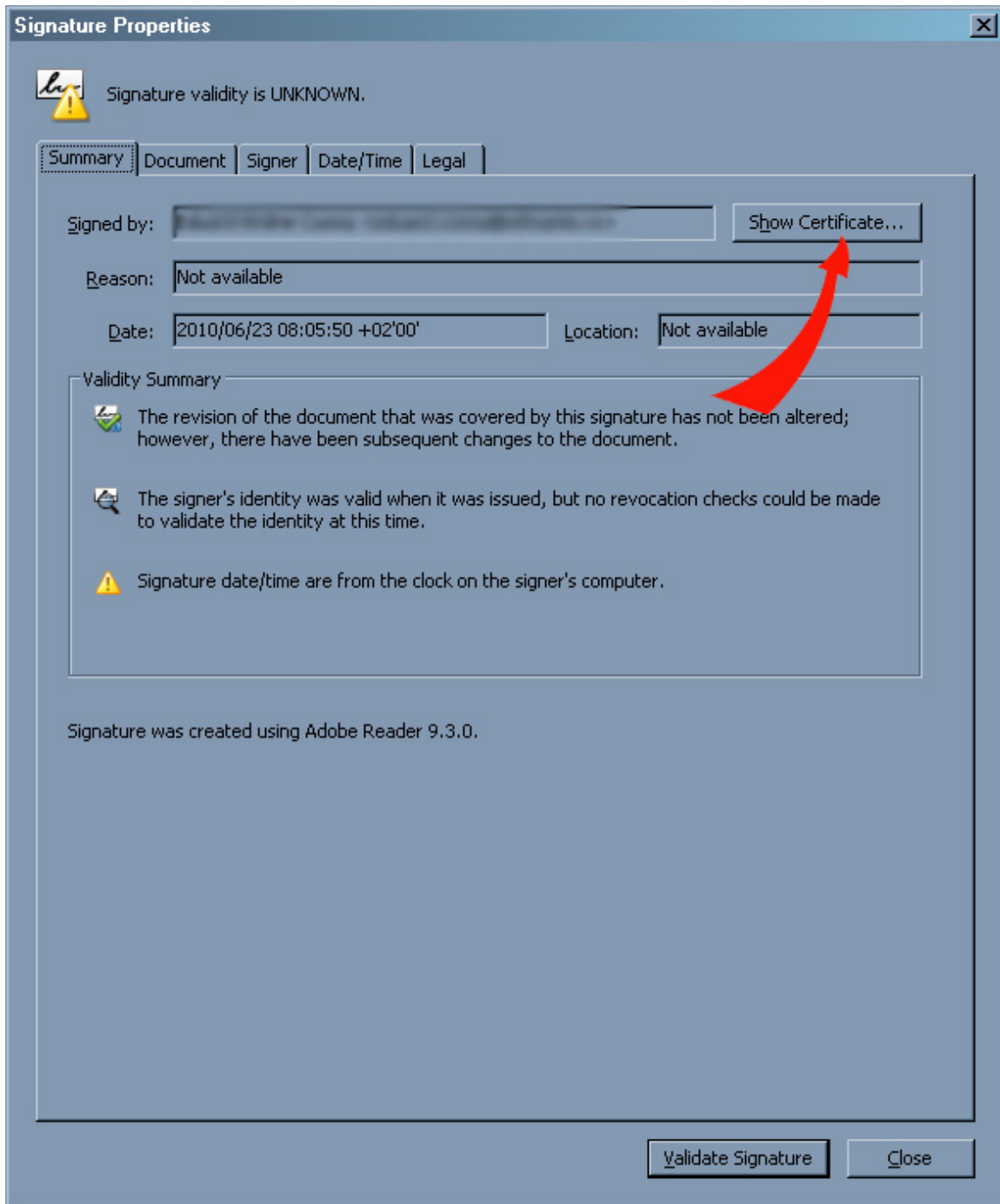
**Semnătură utilizator**

Se confirmă următoarele:  
D-na / Dl.

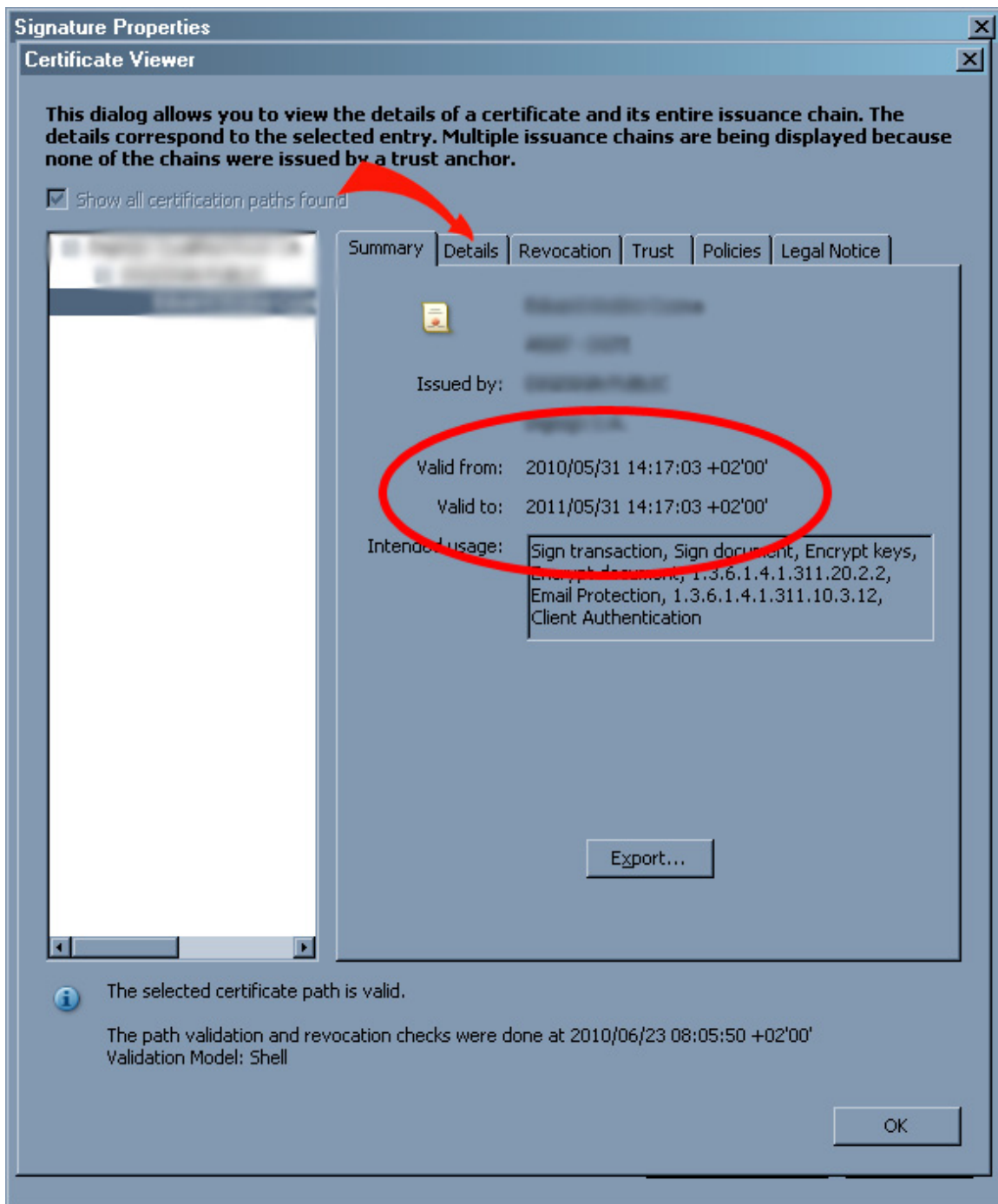
2 Alegeti a treia optiune "Show Signature Properties"

Validate Signature
View Signed Version
Show Signature Properties...

### 3 Apasati butonul “Show certificate”



In aceasta fereastra puteti verifica perioada de valabilitate. Optional puteti apasa pe “Tab-ul” “Details” unde puteti vedea si Serial number-ul certificatului



Dupa ce v-ati asigurat ca ati semnat documentul de confirmare cu NOUL certificat, il transmiteti la adresa de confirmare a autoritatii care v-a emis certificatul.

Dupa ce primiti ca raspuns pe email documentul de confirmare semnat si de catre autoritatea care a emis certificatul, trimiteti acest fisier pe portalul ANAF, in sectiunea "Declaratii electronice" si sub-sectiunea "Reinnoire certificate calificate"

Informații depunere declarații - Windows Internet Explorer

http://www.anaf.ro/public/wps/portal/lut/p/c1/04\_SB8K8xLLM9MSSzPy8xBz9CP0os3hvcw>XUE8TIwODMDNxAyNzE9cAozAXQwMDE\_1wkA6

File Edit View Favorites Tools Help

Informații depunere declarații

**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**

**AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**

Acasă Prezentare Legislație Asistență contribuabili Informații Publice **Declaratii electronice** Anunțuri San

Persoane juridice

- Informații depunere declarații
- Descărcare declarații
- Transmitere declarații
- Inregistrare certificate calificate
- Legendă mesaje
- Rambursare TVA din UE

+ Persoane fizice

- Reinnoire certificate calificate**
- Acces controlat la dosarul contribuabilului
- Vizualizare stare declarații

**Informații depunere declarații**

Depunerea declarațiilor electronice **1**

Atenție! Cu un singur certificat digital calificat puteți depune declarații electronice pentru un numar ne

Dupa fiecare depunere, intrati pe pagina de vizualizare si daca aveti recipisa ca documentul depus e "Informatii dupa prelucrare".

Etapele pe scurt: **2**

1. Obțineți un certificat calificat de semnătură electronică conform Legii 455/2001 de la unul din furnizorii de servicii de securitate a informațiilor stabilită și publicată de Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale.
2. Instalați programul de Citire Reader 8.2.
3. Descărcați documentul de confirmare de pe portalul ANAF, completați-l, transmiteți-l pe e-mail la fișierul de confirmare și apoi transmiteți-l prin portal la ANAF (modulul Declarații electronice, opțiunea Înregistrare certificate calificate).
4. Listați, semnați și ștampați cererea de utilizare a serviciului de depunere electronică (formularul 1).
5. Privind împuternicirea de la contribuabil: în situația în care titularul certificatului calificat nu are calitate reprezentată, se prezintă documentul de împuternicire, autentificat de notarul public, din care rezultă dreptul titularului de a depune declarațiile fiscale pentru contribuabil. Dacă există calitatea titularului certificatului calificat de reprezen

Reînnoire certificate calificate - Windows Internet Explorer

http://www.anaf.ro/public/wps/portal/!ut/p/c1/Y7BDolwEES\_yHTaYrFHpGAXEIFq3lhPRhDluDB-P1CPBhj1Lh7UJ5w2o2fu9v7cll26H3Z1axwYV5alZ

Edit View Favorites Tools Help

Reînnoire certificate calificate

**AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**

Acasă Prezentare Legislație Asistență contribuabili Informații Publice **Declarații electronice** Anunțuri Sancțiuni

**Persoane juridice**

- Informații depunere declarații
- Descărcare declarații
- Transmitere declarații
- Inregistrare certificate calificate
- Legendă mesaje
- Rambursare TVA din UE

**Persoane fizice**

- Reînnoire certificate calificate**
- Acces controlat la dosarul contribuabilului
- Vizualizare stare declarații

**Reînnoire certificat digital calificat**

Selectati documentul de confirmare:

Fisierul trebuie sa aiba extensia .pdf

De regula, dupa actualizarea datelor in sistem, care se face in maxim 4 zile lucratoare de la trimitere, se trimite automat un e-mail de confirmare, care va informeaza că noul număr al certificatului a fost introdus în baza de date a ANAF și că puteți folosi noul certificat calificat pentru a accesa serviciile ANAF si a depune documente electronice. Neprimirea acestuia de catre contribuabil nu reprezinta un obstacol procedural, tehnic sau de alta natura, pentru depunerea documentelor in format electronic. Dupa acest termen puteți încerca sa utilizati serviciul de depunere prin internet. Recipisa primita în urma depunerii este o confirmare a posibilității tehnice de utilizare a serviciului "Depunere documente electronice".