



Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
INSPECȚIA MUNCII
Str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, București
Tel.: (021) 302.70.86 Tel./Fax: (021) 302.70.64
petitii@inspectiamuncii.ro; www.inspectmun.ro

MI
FAMILIEI
INS
BIROUL CO

P.

112.02.2011

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 38

Doamnei Iulia C

Urmare solicitării dvs. adresată Inspecției Muncii și înregistrată sub nr. P2267/10154/01.09.2011, vă precizăm că potrivit art. 3 alin.1 lit.g. din HGnr.500/2011, *privind registrul general de evidență a salariaților*, registrul se completează în ordinea angajării și cuprinde salariul, sporurile și cuantumul acestora. În aceste condiții, angajatorul va completa în registru fiecare modificare intervenită (lunar sau ocazional) asupra cuantumului salariului sau al sporului acordat fiecărui salariat.

Orice modificare a elementelor prevăzute la art.3 lit.g din H.G. nr.500/2011 *privind registrul general de evidență a salariaților* se va înregistra în registru în termenul prevăzut la art.4 ali.2) din H.G. nr.500/2011, respectiv cel târziu în ziua lucrătoare anterioară împlinirii termenului de 20 de zile lucrătoare de la data apariției modificării.

Întrucât în lista predefinită a sporurilor, identificată în aplicația Revisal, nu se regăsește sporul de fidelitate, acesta poate fi introdus de angajator din meniul „Angajator” > „Sporuri” > „Adăugare sporuri”. Având în vedere că sporurile se acordă în funcție de salariul realizat într-o lună, acestea se vor înregistra lunar în *Registrul general de evidență a salariaților*.

Cu stimă,

INSPECTOR GENERAL DE STAT

Dantes Nicolae BRATU



INSPECTOR GENERAL DE STAT ADJUNCT

Gabriela RADU